

WALI KOTA PEMATANGSIANTAR
PROVINSI SUMATERA UTARA

KEPUTUSAN WALI KOTA PEMATANGSIANTAR
NOMOR : 001/100.3.3.3/307/V - 2022

TENTANG

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
PENERBITAN SERTIFIKAT STANDAR ATAU IZIN
MELALUI APLIKASI *ONLINE SINGLE SUBMISSION*
PADA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KOTA PEMATANGSIANTAR

WALI KOTA PEMATANGSIANTAR,

Menimbang

- a. bahwa dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada masyarakat khususnya di bidang pelayanan perizinan serta mendorong pertumbuhan ekonomi melalui peningkatan investasi, maka perlu adanya standar operasional prosedur pemberian izin yang cepat, efisien, sederhana dan terpadu;
- b. bahwa dengan telah disusunnya Dokumen Standar Operasional Prosedur Penerbitan Sertifikat Standar atau Izin Melalui Aplikasi *Online Single Submission* Pada Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Pematangsiantar, perlu ditetapkan dalam Keputusan Wali Kota;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Wali Kota tentang Standar Operasional Prosedur Penerbitan Sertifikat Standar atau Izin Melalui Aplikasi *Online Single Submission* Pada Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Pematangsiantar;

Mengingat

- 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
- 2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
- 3. Undang-Undang...

3. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2024 tentang Kota Pematangsiantar di Provinsi Sumatera Utara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6945);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 215, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5357);
6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 649);
7. Peraturan Daerah Kota Pematangsiantar Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kota Pematangsiantar (Lembaran Daerah Kota Pematangsiantar Tahun 2017 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kota Pematangsiantar Nomor 1), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Pematangsiantar Nomor 2 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Pematangsiantar Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kota Pematangsiantar (Lembaran Daerah Kota Pematangsiantar Tahun 2022 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kota Pematangsiantar Nomor 2);
8. Peraturan Wali Kota Pematangsiantar Nomor 25 Tahun 2018 tentang Pendelegasian Wewenang Penandatanganan Perizinan dan Nonperizinan Kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Pematangsiantar (Berita Daerah Kota Pematangsiantar Tahun 2018 Nomor 25);
9. Peraturan Wali Kota Pematangsiantar Nomor 27 Tahun 2022 tentang Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kota Pematangsiantar (Berita Daerah Kota Pematangsiantar Tahun 2022 Nomor 27);
10. Peraturan Wali Kota Pematangsiantar Nomor 16 Tahun 2024 tentang Pelayanan Perizinan Melalui Aplikasi Sistem Informasi Perizinan Online (Berita Daerah Kota Pematangsiantar Tahun 2024 Nomor 16);

Memperhatikan...

- Memperhatikan : 1. Berita Acara Pembahasan dan Kesepakatan tentang Standar Operasional Prosedur Pelayanan Perizinan di Lingkungan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Pematangsiantar Nomor 020/500.16.7.2/700/IV-2026 tanggal 14 April 2026;
2. Berita Acara Pembahasan dan Kesepakatan tentang Standar Operasional Prosedur Pelayanan Perizinan di Lingkungan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Pematangsiantar Nomor 020/500.16.7.2/723/IV-2026 tanggal 15 April 2026.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN WALI KOTA TENTANG STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERBITAN SERTIFIKAT STANDAR ATAU IZIN MELALUI APLIKASI *ONLINE SINGLE SUBMISSION* PADA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA PEMATANGSIANTAR.
- KESATU : Menetapkan Standar Operasional Prosedur Penerbitan Sertifikat Standar Atau Izin Melalui Aplikasi *Online Single Submission* Pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Pematangsiantar sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Wali Kota ini.
- KEDUA Hal-hal lain yang diperlukan dan belum diatur dalam Standar Operasional Prosedur sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU, mengacu pada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- KETIGA : Dengan ditetapkannya Keputusan Wali Kota ini, maka Keputusan Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Pematangsiantar Nomor 503/372/DPMPTSP/VIII/2022 tentang Standar Operasional Prosedur Pelayanan Perizinan dan Nonperizinan di Lingkungan Dinas Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Pematangsiantar, dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.
- KEEMPAT : Keputusan Wali Kota ini berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Pematangsiantar
pada tanggal 29 Mei 2026

WALIKOTA PEMATANGSIANTAR,








WESLY SILALAHY

SALINAN Keputusan ini disampaikan kepada Yth:





1. Sekretaris Daerah Kota Pematangsiantar;
2. Inspektur Kota Pematangsiantar.

LAMPIRAN I
 KEPUTUSAN WALI KOTA PEMATANGSIANTAR
 NOMOR : 001/100.3.3.3/309/V-2022
 TANGGAL : 29 Mei 2022
 TENTANG
 STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERBITAN SERTIFIKAT STANDAR ATAU
 IZIN MELALUI APLIKASI ONLINE SINGLE SUBMISSION PADA DINAS PENANAMAN
 MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA PEMATANGSIANTAR





ALUR STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR/IZIN SEKTOR INDUSTRI MELALUI APLIKASI OSS RBA
 (KBBI 10221, 10222, 10414, 10431, 10433, 10437, 10510, 10520, 10616, 10623, 10721, 10723, 10731, 10791, 11032, 11051, 11052, 12011, 12012,
 12013, 12019, 12099, 13991, 13992, 13993, 13994, 17011, 17013, 17014, 18112, 18201, 19212, 19213, 20301, 20302, 21011, 21012, 21022, 22111,
 22194, 22210, 22111, 22194, 22210, 22230, 22291, 23111, 23112, 23119, 23124, 23941, 23955, 23956, 24101, 24102, 24103, 24201, 25113, 25200,
 25994, 25995, 26120, 26310, 26320, 26602, 26710, 26791, 27201, 27202, 27203, 27510, 27520, 28172, 28174, 29101, 29102, 30911, 32501,
 32502, 32509, 32907, 33112, 33301, 62021, 63112, 68130, 71201, 71205, 71206, 71209, 72102, 72104)

No	Kegiatan	Pelaksana				Kelengkapan	Mutu Baku			Ket.
		Pemohon	OPD Teknis	Koordinator Perizinan	Kepala DPMPTSP		Waktu	Out Put		
1	Mengajukan Permohonan Perizinan Berusaha dan Pemenuhan Persyaratan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA					Berkas permohonan sesuai ketentuan	N/A	Berkas permohonan diterima melalui sistem OSS	Mulai	
2	Melakukan pemeriksaan pemenuhan persyaratan izin dan membuat Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta menotifikasi Persetujuan/Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin					Berkas permohonan diterima melalui aplikasi OSS	5 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis		
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin					Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	1 Hari	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan		
4	Memberikan notifikasi Persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin					Berkas permohonan terverifikasi Koordinator \ Perizinan	1 Hari	Sertifikat Standar/Izin Terbit		
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikat Standar /Izin					Sertifikat Standar/Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar/Izin	Selesai	
Total Hari						7 Hari Kerja Sejak Persyaratan Dinyatakan Lengkap & Benar				

**ALUR STANDAR OPERASIONAL, PROSEDUR, SERTIFIKAT STANDAR IZIN SEKTOR INDUSTRI MELALUI APLIKASI OSS RBA
(KBLI 37022, 72102)**





No	Kegiatan	Pelaksana			Kelengkapan	Mutu Baku			Ket.
		Pemohon	OPD Teknis	Koordinator Perizinan		Kepala DPMP/PTSP	Waktu	Out Put	
1	Mengajukan Permohonan Perizinan Berusaha dan Pemenuhan Persyaratan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA				Berkas permohonan sesuai ketentuan	N/A	Berkas permohonan diterima melalui sistem OSS	Mulai	
2	Melakukan pemeriksaan pemenuhan persyaratan izin dan membuat Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta menotifikasi Persetujuan/Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan diterima melalui aplikasi OSS	4 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis		
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin		Tidak		Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	12 Jam	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan		
4	Memberikan notifikasi Persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar Izin		Tidak		Berkas permohonan terverifikasi Koordinator \ Perizinan	12 Jam	Sertifikat Standar/Izin Terbit		
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikat Standar / Izin			Ya	Sertifikat Standar/Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar/Izin	Selesai	
Total Hari					5 Hari Kerja Sejak Persyaratan Dinyatakan Lengkap & Benar				

**ALUR STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR / IZIN SEKTOR INDUSTRI MELALUI APLIKASI OSS RBA
(KBLI 41013, 71102)**




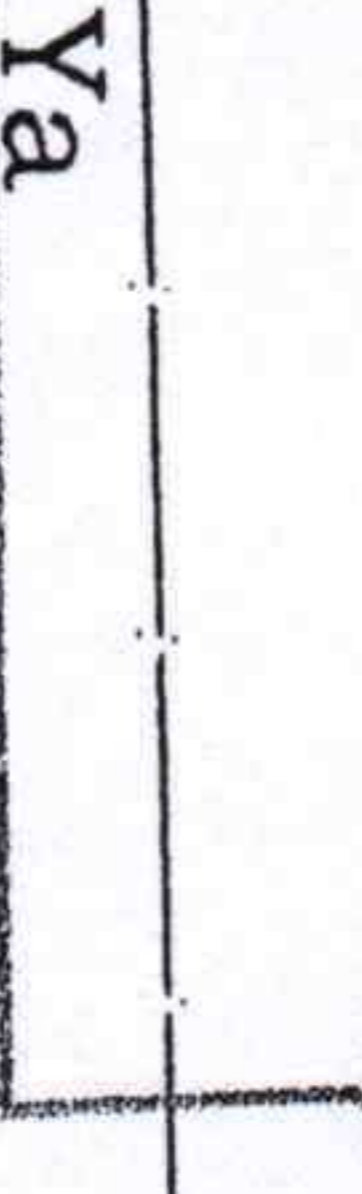

No	Kegiatan	Pelaksanaan			Kelengkapan	Mutu Baku			Ket.
		Pemohon	OPD Teknis	Koordinator Perizinan		Kepala DPMP/PT-SP	Waktu	Out Put	
1	Mengajukan Permohonan Perizinan Berusaha dan Pemenuhan Persyaratan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA				Berkas permohonan sesuai ketentuan	N/A	Berkas permohonan diterima melalui sistem OSS	Mulai	
2	Melakukan pemeriksaan pemenuhan persyaratan izin dan membuat Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta menotifikasi Persetujuan/Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan diterima melalui aplikasi OSS	13 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis		
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	1 Hari	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan		
4	Memberikan notifikasi Persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar Izin				Berkas permohonan terverifikasi Koordinator \ Perizinan	1 Hari	Sertifikat Standar/Izin Terbit		
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikat Standar / Izin				Sertifikat Standar/Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar/Izin	Selesai	
Total Hari					15 Hari Kerja Sejak Persyaratan Dinyatakan Lengkap & Benar				

ALUR STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR / IZIN SEKTOR INDUSTRI MELALUI APLIKASI OSS RBA

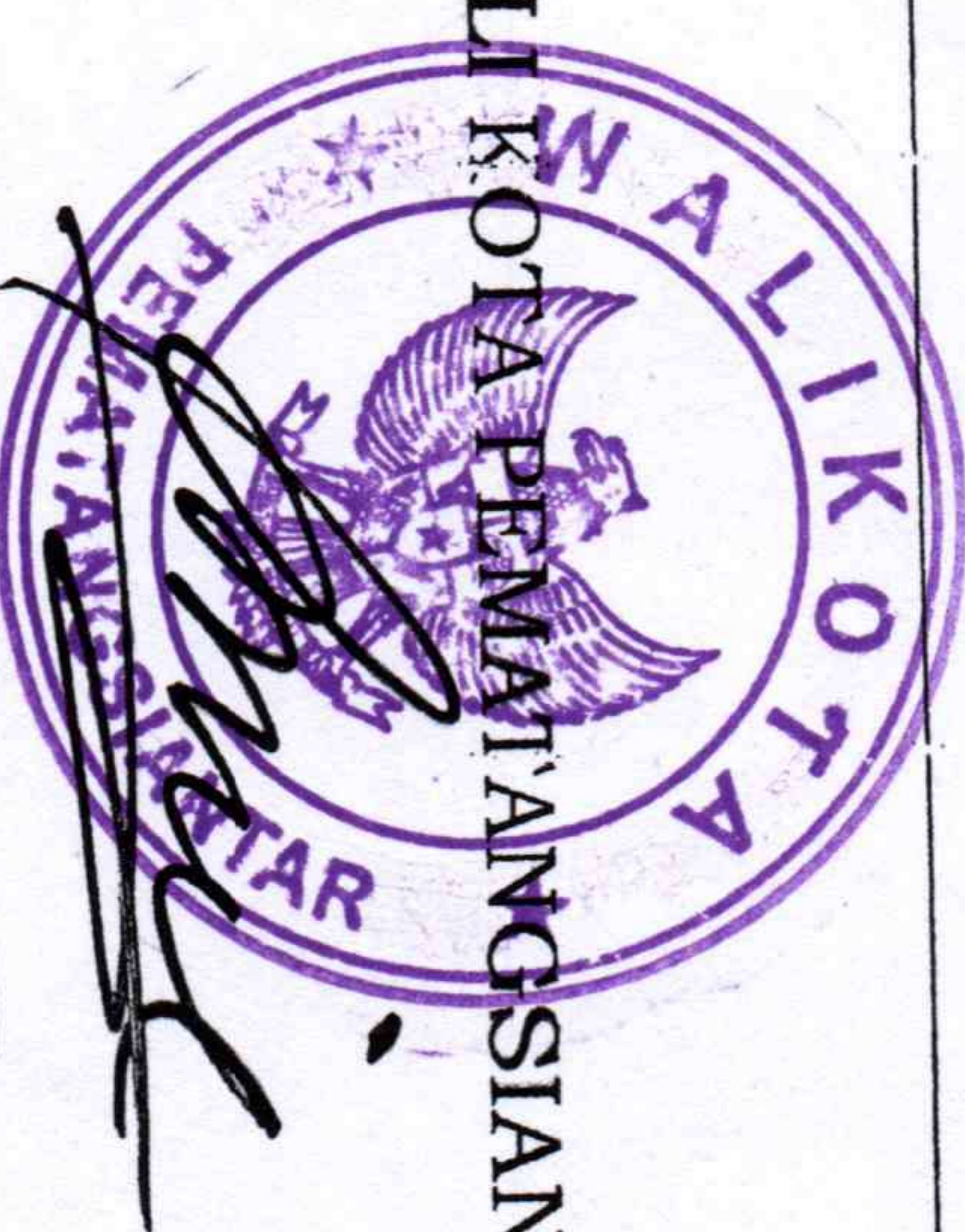
(KBIA 61.929)

No	Kegiatan	Pelaksana			Kelengkapan	Mutu Baku		Ket.
		Pemohon	OPD Teknis	Koordinator Perizinan		Kepala DFMPTSP	Waktu	
1	Mengajukan Permohonan Perizinan Berusaha dan Pemenuhan Persyaratan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA				Berkas permohonan sesuai ketentuan	N/A	Berkas permohonan diterima melalui sistem OSS	Mulai
2	Melakukan pemeriksaan pemenuhan persyaratan izin dan membuat Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta menotifikasi Persetujuan/Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan diterima melalui aplikasi OSS	2 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis	
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar /Izin				Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	12 Jam	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan	
4	Memberikan notifikasi Persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar Izin				Berkas permohonan terverifikasi Koordinator \ Perizinan	12 Jam	Sertifikat Standar /Izin	
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikat Standar / Izin				Sertifikat Standar /Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar /Izin	Selesai
Total Hari					3 Hari Kerja Sejak Persyaratan Dinyatakan Lengkap & Benar			

**ALUR STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR / IZIN SEKTOR INDUSTRI MELALUI APLIKASI OSS RBA
(KBI 74909)**

No	Kegiatan	Pelaksana			Ket.			
		Pemohon	OPD Teknis	Koordinator Perizinan Kepala DFMPTSP				
1	Mengajukan Permohonan Perizinan Berusaha dan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA				Berkas permohonan sesuai ketentuan	N/A	Berkas permohonan diterima melalui sistem OSS	Mulai
2	Melakukan pemeriksaan penentuan persyaratan izin dan membuat Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta menotifikasi Persetujuan/Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan diterima melalui aplikasi OSS	12 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis	
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	1 Hari	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan	
4	Memberikan notifikasi Persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar Izin				Berkas permohonan terverifikasi Koordinator \Perizinan	1 Hari	Sertifikat Standar/Izin	
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikat Standar / Izin				Sertifikat Standar/Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar/Izin	Selesai
Total Hari					14 Hari Kerja Sejak Persyaratan Dinyatakan Lengkap & Benar			

WALI KOTA PAMAYANGSIANTAR,







WESLY SILALAHY





LAMPIRAN II
 KEPUTUSAN WALI KOTA PEMATANGSIANTAR
 NOMOR : 001/100.3.3/30/V-2026
 TANGGAL : 29 Mei 2026
 TENTANG
 STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERBITAN SERTIFIKAT STANDAR ATAU
 IZIN MELALUI APLIKASI ONLINE SINGLE SUBMISSION PADA DINAS PENANAMAN
 MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA PEMATANGSIANTAR

ALUR STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR / IZIN BIDANG KESEHATAN MELALUI APLIKASI OSIS RBA



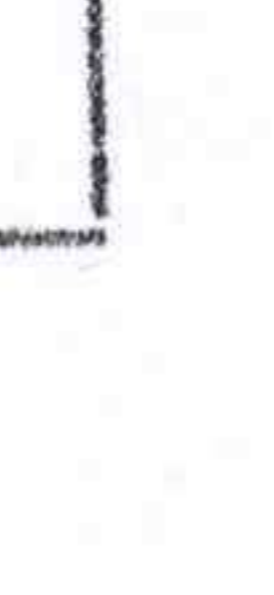
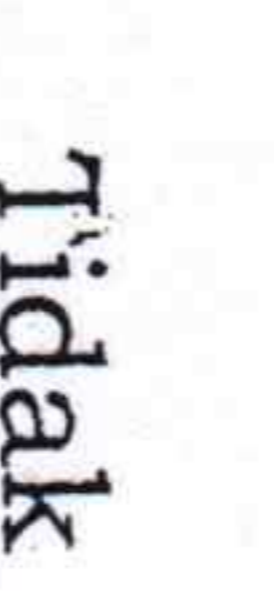






(KBLI 21022)

No	Kegiatan	Pelaksana			Kelengkapan	Mutu Baku		Ket.	
		Pemohon	OPD Teknis	Koordinator Perizinan		Kepala DPMP-TSP	Waktu		Out Put
1	Mengajukan Permohonan Perizinan Berusaha dan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA								
2	Melakukan pemeriksaan pemenuhan persyaratan izin dan membuat Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta menotifikasi Persetujuan/Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan diterima melalui aplikasi OSS	5 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis		
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar /Izin				Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	1 Hari	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan		
4	Memberikan notifikasi Persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar Izin				Berkas permohonan terverifikasi Koordinator \Perizinan	1 Hari	Sertifikat Standar /Izin Terbit		
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikat Standar /Izin				Sertifikat Standar /Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar /Izin		Selesai
Total Hari					7 Hari Kerja Sejak Persyaratan Dinyatakan Lengkap & Benar				





**ALUR STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR / IZIN BIDANG KESEHATAN MELALUI APLIKASI OSIS RBA
(KBLI 47721)**

No	Kegiatan	Pelaksana			Kelengkapan	Mutu Baku		Ket.
		Pemohon	OPD Teknis	Koordinator Perizinan		Kepala DPMPTSP	Waktu	
1	Mengajukan Permohonan Perizinan Berusaha dan Penunahan Persyaratan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA				Berkas permohonan sesuai ketentuan	N/A	Berkas permohonan diterima melalui sistem OSS	Mulai
2	Melakukan pemeriksaan penunahan persyaratan izin dan membuat Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta menotifikasi Persetujuan/Penolakan Penunahan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin	Tidak		Ya	Berkas permohonan diterima melalui aplikasi OSS	7 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis	
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Penunahan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin		Tidak		Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	1 Hari	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan	
4	Memberikan notifikasi Persetujuan / Penolakan Penunahan Persyaratan Sertifikat Standar Izin		Tidak	Ya	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator \ Perizinan	1 Hari	Sertifikat Standar/Izin Terbit	
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikat Standar / Izin			Ya	Sertifikat Standar/Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar/Izin	Selesai
Total Hari					9 Hari Kerja Sejak Persyaratan Dinyatakan Lengkap & Benar			

ALUR STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR / IZIN BIDANG KESEHATAN MELALUI APLIKASI OSS RBA
(KBLI 86903, 86101 & 86103)

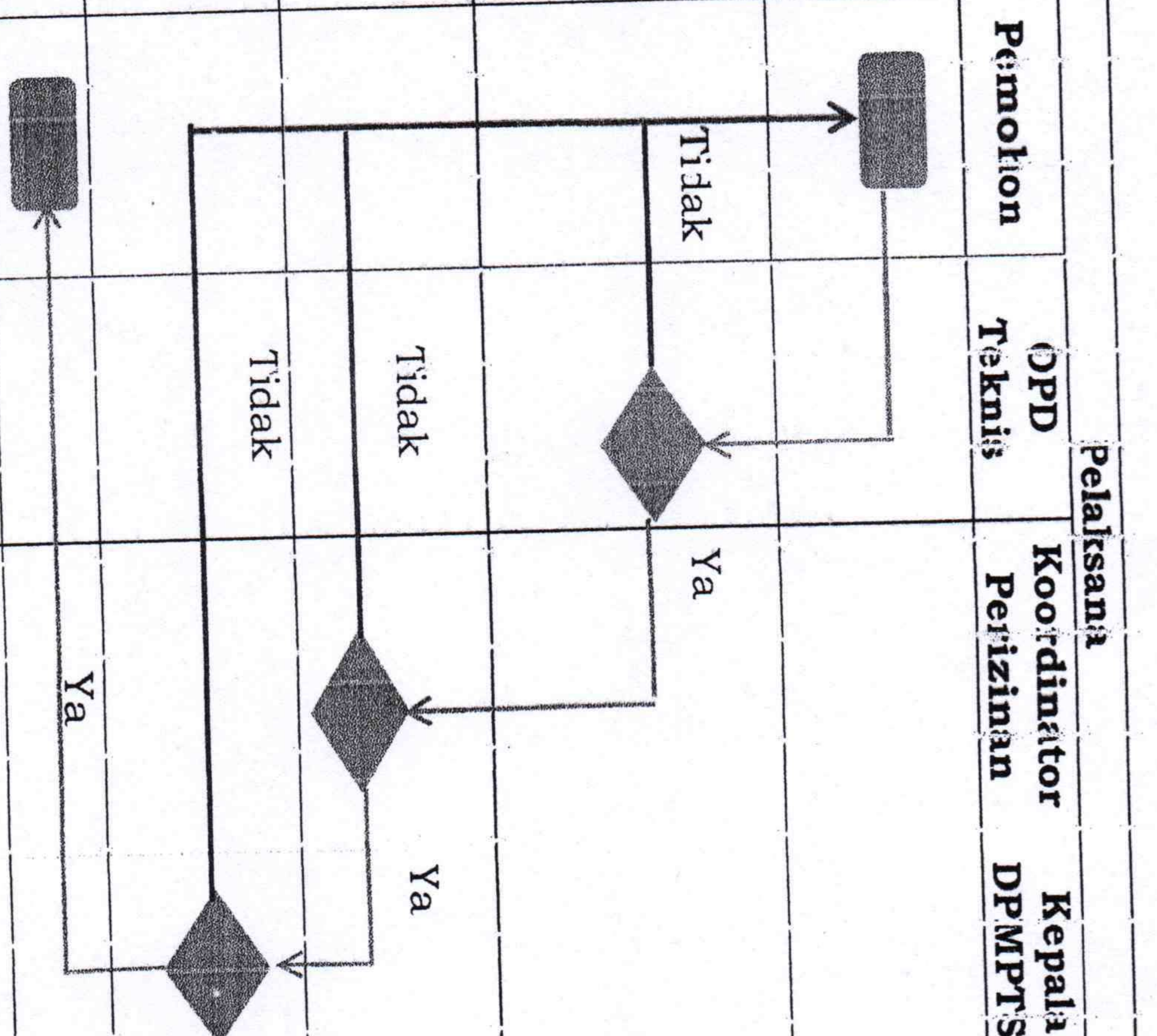
No	Kegiatan	Pelaksana			Kelengkapan	Mutu Baku		Ket.
		Pemohon	OPD Teknis	Koordinator Perizinan		Kepala DF/MP/TPSP	Waktu	
1	Mengajukan Permohonan Perizinan, Berusaha dan Penunhan Melalui Persyaratan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA				Berkas permohonan sesuai ketentuan	N/A	Berkas permohonan terverifikasi melalui sistem OSS	Mulai
2	Melakukan pemeriksaan penunhan persyaratan izin dan membuat Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta menotifikasi Persetujuan/ Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/ Izin				Berkas permohonan diterima melalui aplikasi OSS	26 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis	
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/ Izin				Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	1 Hari	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan	
4	Memberikan notifikasi Persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar Izin				Berkas permohonan terverifikasi Koordinator \ Perizinan	1 Hari	Sertifikat Standar/ Izin Terbit	
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikasi Standar / Izin				Sertifikat Standar/ Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar/ Izin	Selesai
Total Hari					28 Hari Kerja Sejak Persyaratan		Dinyatakan Lengkap & Benar	

ALUR STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR / IZIN BIDANG KESEHATAN MELALUI APLIKASI OSS RBA
(KBLI 8.1.290)

No	Kegiatan	Pelaksana:			Kelongkapan	Mutu Baku		Ket.
		Pemohon	OPD Teknis	Koordinator Perizinan		Kepala DP/PT/SP	Waktu	
1	Mengajukan Permohonan Perizinan Berusaha dan Penunhan Persyaratan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA				Berkas permohonan sesuai ketentuan	N/A	Berkas permohonan diterima melalui sistem OSS	Mulai
2	Melakukan pemeriksaan penunhan persyaratan izin dan membuat Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta menotifikasi Persetujuan/Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan diterima melalui aplikasi OSS	18 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis	
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	1 Hari	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan	
4	Memberikan notifikasi Persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar Izin				Berkas permohonan terverifikasi Koordinator \Perizinan	1 Hari	Sertifikat Standar/Izin Terbit	
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikasi Standar / Izin				Sertifikat Standar/Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar/Izin	Selesai
Total Hari					20 Hari Kerja Sejak Persyaratan Dinyatakan Lengkap & Benar			

**ALUR STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR / IZIN BIDANG KESEHATAN MELALUI APLIKASI OSS RBA
(KBLI 86105 & 86104)**

No	Kegiatan	Pelaksana			Kelongkapan	Mutu Baku		Ket.
		Pemohon	OPD Teknis	Koordinator Perizinan		Kepala DPMP/TS/SP	Waktu	
1	Mengajukan Permohonan Perizinan Berusaha dan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA				Berkas permohonan sesuai ketentuan	N/A	Berkas permohonan diterima melalui sistem OSS	Mulai
2	Melakukan pemeriksaan persyaratan izin dan pembuatan Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta menotifikasi Persetujuan/Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan diterima melalui aplikasi OSS	23 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis	
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar /Izin				Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	1 Hari	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan	
4	Memberikan notifikasi Persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikasi Standar Izin				Berkas permohonan terverifikasi Koordinator \ Perizinan	1 Hari	Sertifikat Standar /Izin Terbit	
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikasi Standar / Izin				Sertifikat Standar /Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar /Izin	Selesai
Total Hari					25 Hari Kerja Sejak Persyaratan Dinyatakan Lengkap & Benar			



**ALUR STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR / IZIN BIDANG KESEHATAN MELALUI APLIKASI OSS RBA
(KBLI 86902 & 86901)**





No	Kegiatan	Pelaksana			Kelengkapan	Mutu Baku		Ket.
		Pemohon	OPD Teknis	Koordinator Perizinan		Kepala DPMPTSP	Waktu	
1	Mengajukan Permohonan Perizinan Berusaha dan Pemenuhan Persyaratan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA				Berkas permohonan sesuai ketentuan	N/A	Berkas permohonan diterima melalui sistem OSS	Mulai
2	Melakukan pemeriksaan pemenuhan persyaratan izin dan membuat Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta menotifikasi Persetujuan/Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan diterima melalui aplikasi OSS	8 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis	
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	1 Hari	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan	
4	Memberikan notifikasi Persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar Izin				Berkas permohonan terverifikasi Koordinator \Perizinan	1 Hari	Sertifikat Standar/Izin Terbit	
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikasi Standar / Izin				Sertifikat Standar/Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar/Izin	Selesai
Total Hari					10 Hari Kerja Sejak Persyaratan Dinyatakan Lengkap & Benar			


WALI KOTA PEMATANGSIANTAR,

WESTLY SILALAHY

LAMPIRAN III
 KEPUTUSAN WALI KOTA PEMATANGSIANTAR
 NOMOR : 001/100.3.3.3/307/V-2022
 TANGGAL : 29 Mei 2022

ALUR STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR ATAU IZIN MELALUI APLIKASI ONLINE SINGLE
 STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERBITAN SERTIFIKAT STANDAR ATAU IZIN MELALUI APLIKASI ONLINE SINGLE
 SUBMISSION PADA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA PEMATANGSIANTAR
 ALUR STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR/IZIN SEKTOR KETENAGAKERJAAN MELALUI APLIKASI OSS RBA
 (KBLI 78421, 78422, 78423, 78424, 78425, 78426 & 78427)

No	Kegiatan	Pelaksana			Kelengkapan	Waktu	Out Put	Ket.
		Pemohon	OPD Teknis	Koordinator Perizinan				
1	Mengajukan Permohonan Perizinan Berusaha dan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA				Berkas permohonan sesuai ketentuan	N/A	Berkas permohonan diterima melalui sistem OSS	Mulai
2	Melakukan pemeriksaan persyaratan izin dan membuat Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta menotifikasi Persetujuan/ Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan diterima melalui aplikasi OSS	3 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis	
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar /Izin				Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	1 Hari	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan	
4	Memberikan notifikasi Persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar Izin				Berkas permohonan terverifikasi Koordinator \Perizinan	1 Hari	Sertifikat Standar/Izin Terbit	
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikat Standar / Izin				Sertifikat Standar/Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar/Izin	Selesai
Total Hari					5 Hari Kerja Sejak Persyaratan Dinyatakan Lengkap & Benar			



WALI KOTA PEMATANGSIANTAR,

 WESSLY SILALAHY

LAMPIRAN IV
 KEPUTUSAN WALI KOTA PEMATANGSIANTAR
 NOMOR : 001/100.3.3/307/V - 2026
 TANGGAL, : 29 Mei 2026
 TENTANG

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERBITAN SERTIFIKAT STANDAR ATAU IZIN MELALUI APLIKASI ONLINE SINGLE SUBMISSION PADA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA PEMATANGSIANTAR

ALUR STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR/IZIN SEKTOR KOPERASI DAN USAHA MIKRO MELALUI APLIKASI OSS RBA (KBLI 64141, 64142, 64143, 64144, 64145, 64146, 64147 & 64148)

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Ket.
		Pemohon	OPD Teknis	Koordinator Perizinan	Kepala DPMP/TSP	Kelengkapan	Waktu	Out Put	
1	Mengajukan Permohonan Perizinan Berusaha dan Pemenuhan Persyaratan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA					Berkas permohonan sesuai ketentuan	N/A	Berkas permohonan diterima melalui sistem OSS	Mulai
2	Melakukan Pemeriksaan pemenuhan persyaratan izin dan membuat Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta notifikasi Persetujuan/Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin	Tidak	Ya	Ya		Berkas permohonan diterima melalui aplikasi OSS	2 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis	
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar /Izin		Tidak	Ya		Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	12 Jam	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan	
4	Memberikan notifikasi Persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikasi Standar Izin		Tidak			Berkas permohonan terverifikasi Koordinator \ Perizinan	12 Jam	Sertifikat Standar /Izin Terbit	
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikasi Standar / Izin			Ya		Sertifikat Standar /Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar /Izin	Selesai
Total Hari						3 Hari Kerja Sejak Persyaratan Dinyatakan Lengkap & Benar			

WALI KOTA PEMATANGSIANTAR,

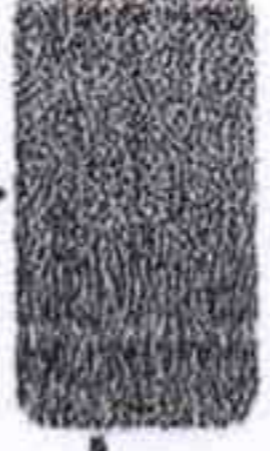






WESLEY SILALAHY





LAMPIRAN V
 KEPUTUSAN WALI KOTA PEMATANGSIANTAR
 NOMOR : 001/100.3.3.3/2021-V - 2022
 TANGGAL : 29 Mei 2022
 TENTANG
 STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERBITAN SERTIFIKAT STANDAR ATAU
 IZIN MELALUI APLIKASI ONLINE SINGLE SUBMISSION PADA DINAS PENANAMAN
 MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA PEMATANGSIANTAR

ALUR STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR/IZIN SEKTOR LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN MELALUI AFLIKASI OSS RBA

(KBLI 38120)

No	Kegiatan	Pelaksana				Kelengkapan	Waktu	Out Put	Ket.
		Pemohon	OPD Teknis	Koordinator Perizinan	Kepala DPMF/TSP				
1	Mengajukan Permohonan Perizinan Usaha dan Pemenuhan Persyaratan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA					Berkas permohonan sesuai ketentuan	N/A	Berkas permohonan diterima melalui sistem OSS	Mulai
2	Melakukan pemeriksaan pemenuhan persyaratan izin dan membuat Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta menotifikasi Persetujuan/Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin					Berkas permohonan diterima melalui aplikasi OSS	8 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis	
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin					Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	1 Hari	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan	
4	Memberikan notifikasi Persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar Izin					Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan	1 Hari	Sertifikat Standar/Izin Terbit	
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikasi Standar / Izin					Sertifikat Standar/Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar/Izin	Selesai
Total Hari						10 Hari Kerja Sejak Persyaratan Dinyatakan Lengkap & Benar			

**ALUR STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR/IZIN SEKTOR LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN MELALUI APLIKASI OSS
RBA (KBBLI 37011, 37012, 37021 & 37022)**


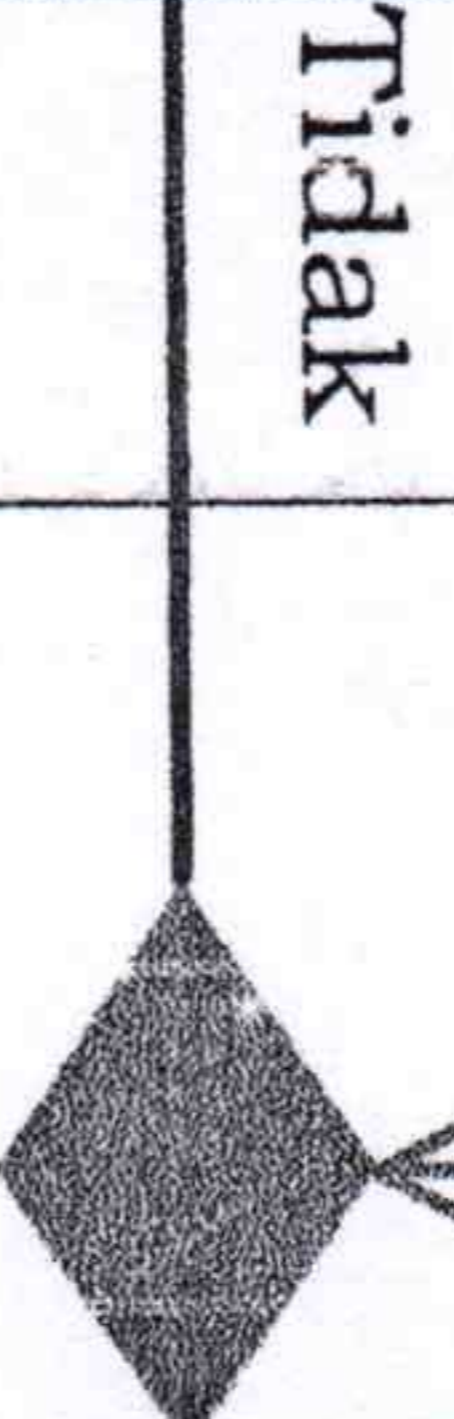
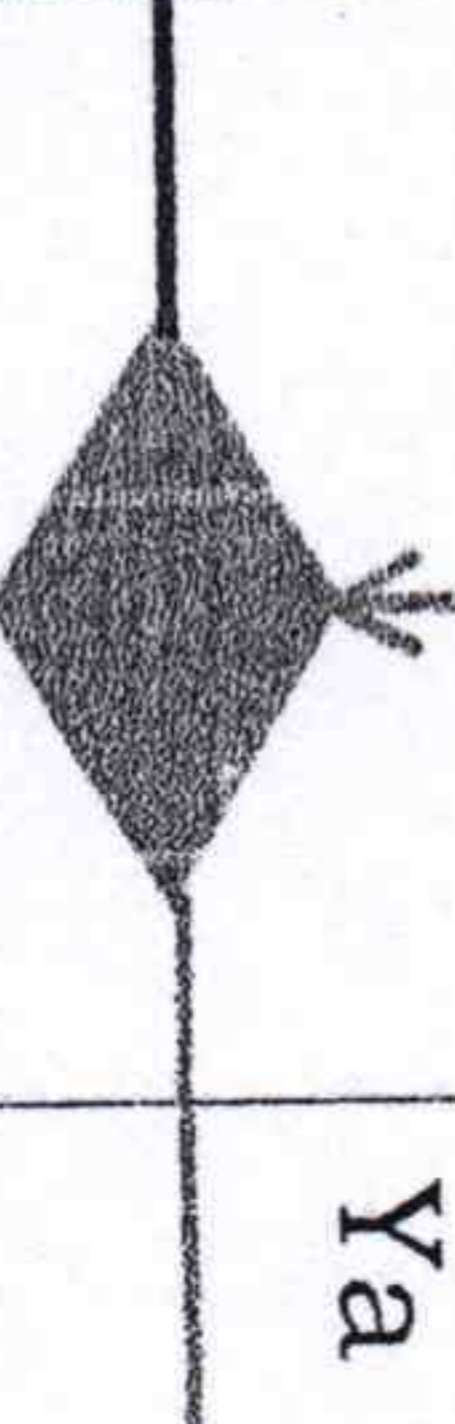
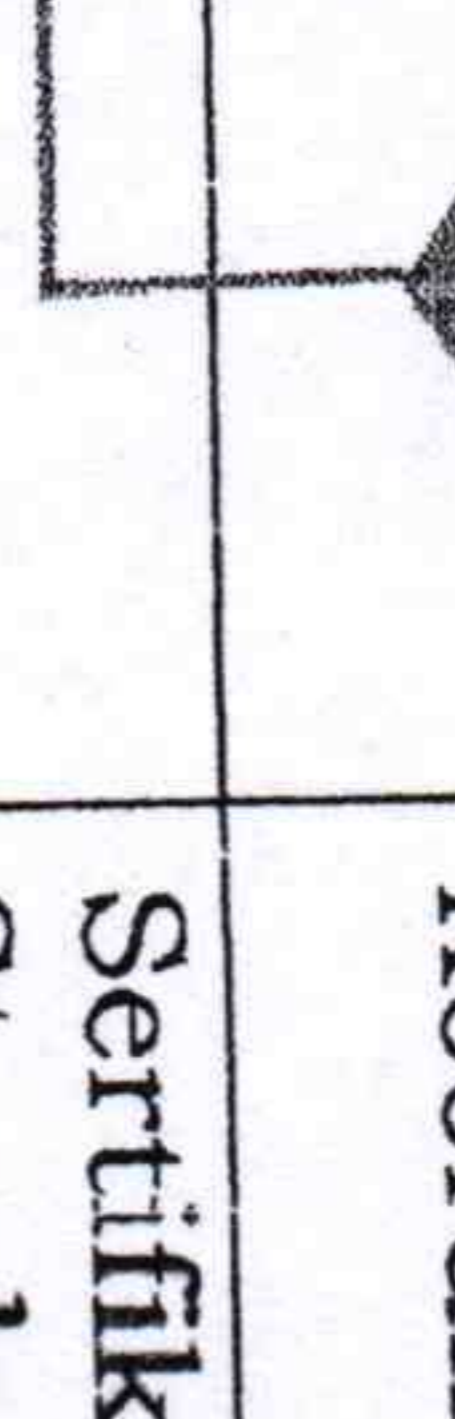
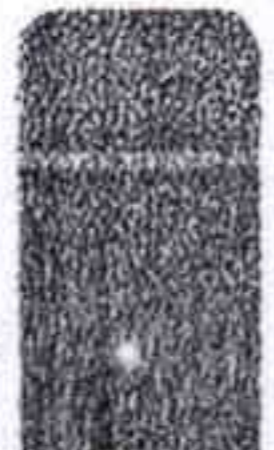
No	Kegiatan	Pelaksana			Kelengkapan	Mutu Baku		Ket.
		Pemohon	OPD Teknis	Koordinator Perizinan		Kepala DP/MP/TP/SP	Waktu	
1	Mengajukan Permohonan Perizinan Berusaha dan Penunhan Persyaratan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA				Berkas permohonan sesuai ketentuan	N/A	Berkas permohonan diterima melalui sistem OSS	Mulai
2	Melakukan pemeriksaan penunhan persyaratan izin dan membuat Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta menotifikasi Persetujuan/Penolakan Penunhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan diterima melalui aplikasi OSS	3 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis	
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Penunhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	1 Hari	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan	
4	Memberikan notifikasi Persetujuan / Penolakan Penunhan Persyaratan Sertifikat Standar Izin				Berkas permohonan terverifikasi Koordinator \ Perizinan	1 Hari	Sertifikat Standar/Izin Terbit	
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikasi Standar / Izin				Sertifikat Standar/Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar/Izin	Selesai
Total Hari					5 Hari Kerja Sejak Persyaratan Dinyatakan Lengkap & Benar			


 WALI KOTA PEMATANGSIANTAR,

 WESTY SILALAHY

LAMPIRAN VI
 KEPUTUSAN WALI KOTA PEMATANGSIANTAR
 NOMOR : 001/100.3.3.3/307/V-2026
 TANGGAL : 29 Mei 2026
 TENTANG
 STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERBITAN SERTIFIKAT STANDAR ATAU
 IZIN MELALUI APLIKASI ONLINE SINGLE SUBMISSION PADA DINAS PENANAMAN
 MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA PEMATANGSIANTAR

**ALUR STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR/IZIN SEKTOR PERDAGANGAN MELALUI APLIKASI OSS RBA
 (KBLI 47221)**

No	Kegiatan	Pelaksana				Kelengkapan	Mutu Baku			Ket.
		Pemohon	OPD Teknis	Koordinator Perizinan	Kepala DPMP/TS/SP		Waktu	Out Put		
1	Mengajukan Permohonan Perizinan Berusaha dan Pemenuhan Persyaratan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA					Berkas permohonan sesuai ketentuan	N/A	Berkas permohonan terverifikasi melalui sistem OSS	Mulai	
2	Melakukan pemeriksaan pemenuhan persyaratan izin dan membuat Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta menotifikasi Persetujuan/Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin					Berkas permohonan diterima melalui aplikasi OSS	3 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis		
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar /Izin					Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	1 Hari	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan		
4	Memberikan notifikasi Persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar Izin					Berkas permohonan terverifikasi Koordinator \ Perizinan	1 Hari	Sertifikat Standar /Izin Terbit		
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikat Standar / Izin					Sertifikat Standar /Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar /Izin	Selesai	
Total Hari						5 Hari Kerja Sejak Persyaratan Dinyatakan Lengkap & Benar				




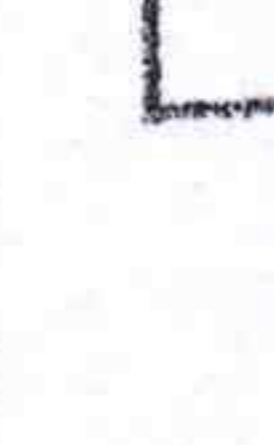

WALI KOTA PEMATANGSIANTAR,

 WESI YUDIANTO ALAHI






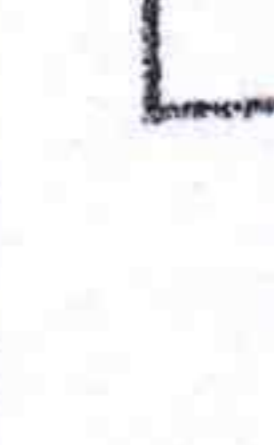

LAMPIRAN VII
 KEPUTUSAN WALI KOTA PEMATANGSIANTAR
 NOMOR : 001/100.3.3.3/307/D-2026
 TANGGAL : 29 Mei 2026
 TENTANG
 STANDAR OPERASIONAL, PROSEDUR PENERBITAN SERTIFIKAT STANDAR ATAU
 IZIN MELALUI APLIKASI ONLINE SINGLE SUBMISSION PADA DINAS PENANAMAN
 MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA PEMATANGSIANTAR

**ALUR STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR / IZIN SEKTOR PERTANIAN MELALUI APLIKASI OSS RBA
 (KBLI 10721 & 10731)**


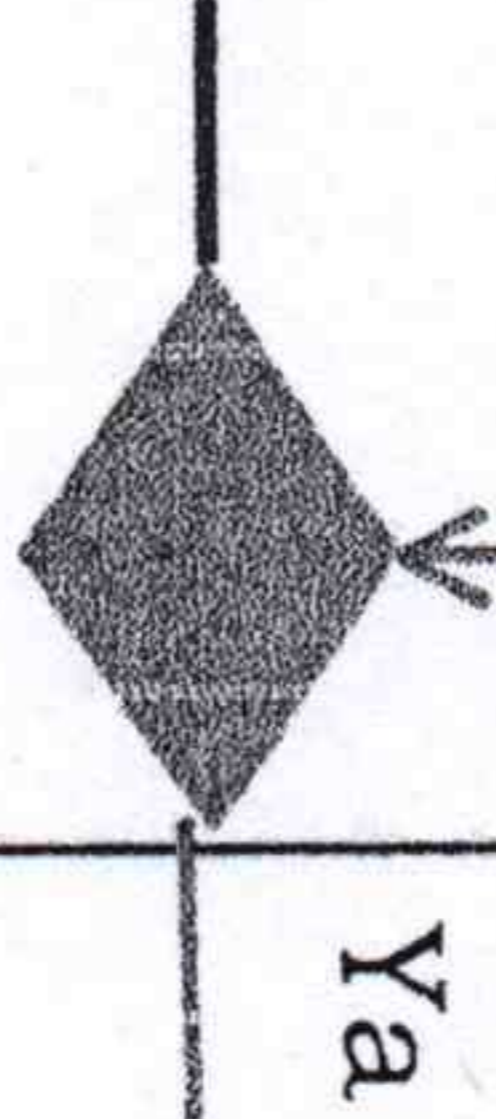
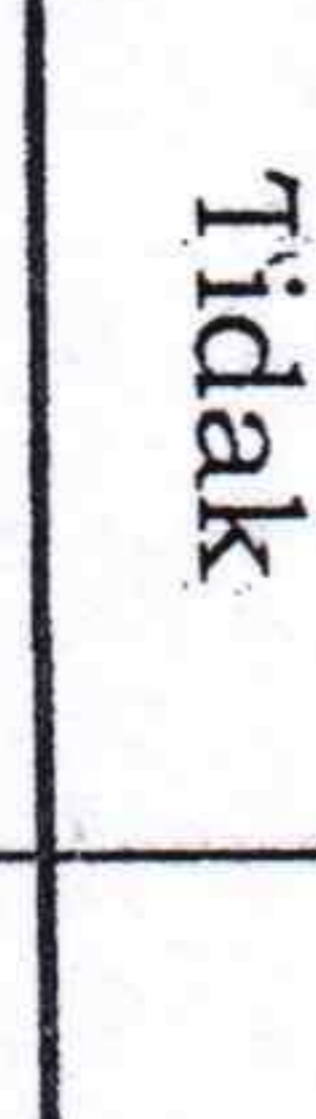
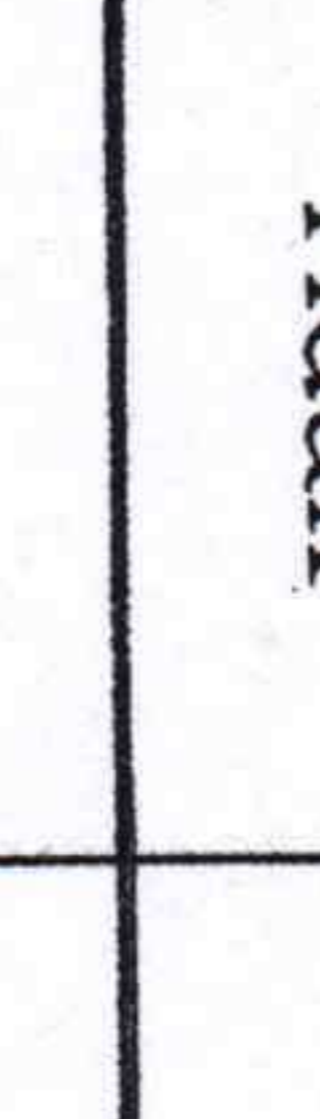

No	Kegiatan	Pelaksana			Kelengkapan	Waktu	Out Put	Ket.
		Pemohon	OPD Teknis	Koordinator Perizinan				
1	Mengajukan Permohonan Perizinan Berusaha dan Pemenuhan Persyaratan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA				Berkas permohonan sesuai ketentuan	N/A	Berkas permohonan diterima melalui sistem OSS	Mulai
2	Melakukan pemeriksaan pemenuhan persyaratan izin dan membuat Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta menotifikasi Persetujuan/Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan diterima melalui aplikasi OSS	5 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis	
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	1 Hari	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan	
4	Memberikan notifikasi Penolakan / Persetujuan Sertifikat Standar Izin				Berkas permohonan terverifikasi Koordinator \Perizinan	1 Hari	Sertifikat Standar/Izin Terbit	
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikat Standar / Izin				Sertifikat Standar/Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar/Izin	Selesai
Total Hari					7 Hari Kerja Sejak Persyaratan Dinyatakan Lengkap & Benar			

LAMPIRAN VII
 KEPUTUSAN WALI KOTA PEMATANGSIANTAR
 NOMOR : 001/100.3.3.3/307/D-2026
 TANGGAL : 29 Mei 2026
 TENTANG
 STANDAR OPERASIONAL, PROSEDUR PENERBITAN SERTIFIKAT STANDAR ATAU
 IZIN MELALUI APLIKASI ONLINE SINGLE SUBMISSION PADA DINAS PENANAMAN
 MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA PEMATANGSIANTAR

**ALUR STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR / IZIN SEKTOR PERTANIAN MELALUI APLIKASI OSS RBA
 (KBLI 10721 & 10731)**

No	Kegiatan	Pelaksana			Kelengkapan	Mutu Baku			Ket.
		Pemohon	OPD Teknis	Koordinator Perizinan		Kepala DPMPTSP	Waktu	Out Put	
1	Mengajukan Permohonan Perizinan Berusaha dan Pemenuhan Persyaratan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA				Berkas permohonan sesuai ketentuan	N/A	Berkas permohonan diterima melalui sistem OSS	Mulai	
2	Melakukan pemeriksaan pemenuhan persyaratan izin dan membuat Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta menotifikasi Persetujuan/Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan diterima melalui aplikasi OSS	5 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis		
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	1 Hari	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan		
4	Memberikan notifikasi Penolakan / Persetujuan Sertifikat Standar Izin				Berkas permohonan terverifikasi Koordinator \Perizinan	1 Hari	Sertifikat Standar/Izin Terbit		
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikat Standar / Izin				Sertifikat Standar/Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar/Izin	Selesai	
Total Hari					7 Hari Kerja Sejak Persyaratan Dinyatakan Lengkap & Benar				

ALUR STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR / IZIN SEKTOR PERTANIAN MELALUI APLIKASI OSS RBA
(KBLI 47726 & 47729)

No	Kegiatan	Pemohon	Pelaksana			Kelengkapan	Mutu Baku	Waktu	Out Put	Ket.
			OPD Teknis	Koordinator Perizinan	Kepala DPMP/PTSP					
1	Mengajukan Permohonan Perizinan Berusaha dan Pemenuhan Persyaratan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA					Berkas permohonan sesuai ketentuan	N/A	Berkas permohonan diterima melalui sistem OSS	Mulai	
2	Melakukan pemeriksaan pemenuhan persyaratan izin dan membuat Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta menotifikasi Persetujuan/Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan diterima melalui aplikasi OSS	18 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis			
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	1 Hari	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan			
4	Memberikan notifikasi Persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar Izin				Berkas permohonan terverifikasi Koordinator \ Perizinan	1 Hari	Sertifikat Standar/Izin Terbit			
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikasi Standar / Izin				Sertifikat Standar/Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar/Izin	Selesai		
Total Hari					20 Hari Kerja Sejak Persyaratan Dinyatakan Lengkap & Benar					





WALIKOTA PEMANGKASANTAR,



WESSLY SIMA LAHII

LAMPIRAN VIII
 KEPUTUSAN WALI KOTA PEMATANGSIANTAR
 NOMOR : 001/100.3.3/2021/V - 2022
 TANGGAL : 29 Mei 2022
 TENTANG
 STANDAR OPERASIONAL, PROSEDUR PENERBITAN SERTIFIKAT STANDAR ATAU
 IZIN MELALUI APLIKASI ONLINE SINGLE SUBMISSION PADA DINAS PENANAMAN
 MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA PEMATANGSIANTAR

ALUR STANDAR OPERASIONAL, PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR / IZIN SEKTOR TRANSPORTASI MELALUI APLIKASI OSS RBA
 (KBBLI 52:215)

No	Kegiatan	Pelaksana			Kelengkapan	Mutu Baku			Ket.
		Pemohon	OPD Teknis	Koordinator Perizinan		Kepala DPMP/PTSP	Waktu	Out Put	
1	Mengajukan Permohonan Perizinan Berusaha dan Penunhan Persyaratan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA				Berkas permohonan sesuai ketentuan	N/A	Berkas permohonan diterima melalui sistem OSS	Mulai	
2	Melakukan pemeriksaan pemenuhan persyaratan izin dan membuat Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta menotifikasi Persetujuan/Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan diterima melalui aplikasi OSS	5 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis		
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin				Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	1 Hari	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan		
4	Memberikan notifikasi Persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar Izin				Berkas permohonan terverifikasi Koordinator \ Perizinan	1 Hari	Sertifikat Standar/Izin Terbit		
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikasi Standar / Izin				Sertifikat Standar/Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar/Izin	Selesai	
Total Hari					7 Hari Kerja Sejak Persyaratan Dinyatakan Lengkap & Benar				

ALUR STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SERTIFIKAT STANDAR / IZIN SEKTOR TRANSPORTASI MELALUI APLIKASI OSS RBA
 (KBLI 49216, 49229, 49219, 49415, 49421, 49429, 49212, 49411 & 49413)

No	Kegiatan	Pelaksana				Kelengkapan	Mutu Baku		Ket.
		Pemohon	OPD Teknis	Koordinator Perizinan	Kepala DP/PT/SP		Waktu	Out Put	
1	Mengajukan Permohonan Perizinan Berusaha dan Penunhan Melalui Persyaratan Perizinan Melalui Aplikasi OSS RBA					Berkas permohonan sesuai ketentuan	4 Hari	Berkas permohonan terverifikasi beserta Berita Acara dan Lampiran Teknis	Mulai
2	Melakukan pemeriksaan pemenuhan persyaratan izin dan membuat Berita Acara Hasil Pemeriksaan serta menotifikasi Persetujuan/Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin					Berkas permohonan terverifikasi OPD Teknis	12 Jam	Berkas permohonan terverifikasi Koordinator Perizinan	
3	Menotifikasi verifikasi persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar/Izin					Berkas permohonan terverifikasi Koordinator \ Perizinan	12 Jam	Sertifikat Standar/Izin Terbit	
4	Memberikan notifikasi Persetujuan / Penolakan Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar Izin					Sertifikat Standar/Izin terbit	N/A	Naskah Sertifikat Standar/Izin	Selesai
5	Menerima notifikasi Persetujuan / Penolakan Sertifikat Standar / Izin								
Total Hari						5 Hari Kerja Sejak Persyaratan Dinyatakan Lengkap & Benar			


 WAKIL KOTA PEMATANGSIANTAR,

 MESNUS SILALAHU